



INVITACIÓN DIRECTA 1495 DE 2017

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS

OBJETO: IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN DE INFORMACIÓN DERIVADA DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN Y EXPLORACIÓN, BAJO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA DE ARCHIVOS, QUE PERMITA LA BÚSQUEDA INDEXADA DE LA DATA Y LA META DATA DE LA MISMA, DE MANERA JERÁRQUICA BAJO LA ARQUITECTURA DE DATOS PPDM, CON LA UNIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE PERMITA EL GOBIERNO ÓPTIMO DE LOS DATOS ASOCIADOS AL PROCESO DE FISCALIZACIÓN.”, EN DESARROLLO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N. 479 de 2017 FIRMADO ENTRE LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA Y LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

CONTROL ONLINE SAS NIT: 830041538-7		
ASPECTO A VERIFICAR	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACIONES (Folios)
Carta de presentación de la oferta	Si cumple	A folio 3-4 Presentan el anexo No. 3 que viene suscrito por la representante legal suplente de la sociedad.  A folio 30 adjunta c.c. del representante legal
Pacto de Integridad	Si Cumple	A folio 6-8. Presentan el documento que viene firmado por la representante legal suplente de la sociedad.
Certificado de cumplimiento del Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.	Si Cumple	A folio 10 anexo certificación de cumplimiento en los tiempos establecidos del pago de los <b>aportes al sistema de seguridad social, pensiones, riesgos profesionales, y parafiscales, la cual se encuentra debidamente suscrita por el revisor fiscal</b>
Certificación de Existencia y Representación Legal.	Si cumple	Adjunta certificado de existencia y representación legal de fecha 4/12/2017 de la empresa, expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá Nit: 830041538-7 Matrícula No. 00849054 del 13/02/1998 <b>Fecha de renovación:</b> 31/03/2017 <b>Termino:</b> Indefinido <b>Objeto:</b> la asesoría, interventoría, supervisión, organización y sistematización a nivel técnico, físico, sistemático y especializado de sistemas de información tipo bibliográfico y archivístico como bibliotecas (...) 2. Almacenamiento, guarda, custodia, organización, digitalización y administración integral de archivos físicos, medios magnéticos, microfilmación, discos ópticos, backups, así como depuración, elaboración de tablas de retención documental y destrucción ecológicas de archivos y documentos ... <b>Facultades Representación Legal:</b> No tiene limitación alguna para celebrar y suscribir contratos
Póliza de seriedad de la Oferta	Si Cumple	A folio 21-22 anexo póliza de seriedad de oferta 21-45-101237112 expedida por Seguros del Estado S.A..
Manifestación bajo la gravedad de Juramento de no estar Reportados en el Boletín de Responsables Fiscales	Si cumple	A folios 24, 37 y 38 adjunto la certificación suscrita por la Contralora Delegada para Investigaciones, jurídicos fiscales y jurisdicción Coactiva, donde se evidencia que la representante legal de la empresa y la sociedad no se encuentren reportados en el Boletín de Responsables Fiscales
Manifestación de no haber incurrido		



INVITACIÓN DIRECTA 1495 DE 2017  
VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS

OBJETO: IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN DE INFORMACIÓN DERIVADA DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN Y EXPLORACIÓN, BAJO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA DE ARCHIVOS, QUE PERMITA LA BÚSQUDA INDEXADA DE LA DATA Y LA META DATA DE LA MISMA, DE MANERA JERÁRQUICA BAJO LA ARQUITECTURA DE DATOS PPDM, CON LA UNIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE PERMITA EL GOBIERNO ÓPTIMO DE LOS DATOS ASOCIADOS AL PROCESO DE FISCALIZACIÓN.”, EN DESARROLLO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N. 479 de 2017 FIRMADO ENTRE LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA Y LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Formulario del Registro Único Tributario.	Si cumple	Folio 28
Certificado de antecedentes de la Procuraduría General de la Nación	Si cumple	A folios 28 y 29 adjuntan certificado de antecedentes Nos. 103180035 y 103180232 donde el Jefe de la División Centro de Atención al Público (CAP) certifica que la empresa ni el representante legal no registra sanciones e inhabilidades para contratar con el Estado.
Certificado de Antecedentes de Policía Judicial	Si cumple	Folio 35
<b>RESULTADO</b>	<b>CUMPLE</b>	

Revisó

  
Carolina Mantilla Arce  
Abogada Contratista /Oficina Jurídica.



**EVALUACIÓN TÉCNICA – INVITACIÓN DIRECTA A COTIZAR  
Nº 1495 DE 2017**

**IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN DE INFORMACIÓN DERIVADA DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN Y EXPLORACIÓN, BAJO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA DE ARCHIVOS, QUE PERMITA LA BÚSQUEDA INDEXADA DE LA DATA Y LA META DATA DE LA MISMA, DE MANERA JERÁRQUICA BAJO LA ARQUITECTURA DE DATOS PPDM, CON LA UNIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE PERMITA EL GOBIERNO ÓPTIMO DE LOS DATOS ASOCIADOS AL PROCESO DE FISCALIZACIÓN.”, EN DESARROLLO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N. 479 de 2017 FIRMADO ENTRE LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA Y LA AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS.**

Oferentes	Concepto Técnico	Plazo de entrega	Plazo de reposición	Plazo de garantía	Muestra	
CONTROL ONLINE S.A.S	CUMPLE	CUMPLE	N/A	N/A	N/A	N/A

OFERENTE	CONCEPTO	PUNTOS
CONTROL ONLINE S.A.S	TÉCNICO (EXPERIENCIA)	400 puntos
CONTROL ONLINE S.A.S	TÉCNICO (CALIDAD)	250 puntos

**TOTAL 650 PUNTOS.**



Nota 1: El oferente **CONTROL ONLINE S.A.S** cumple con el objeto contractual y las especificaciones técnicas del proyecto. (folio 40)

Nota 2: El oferente **CONTROL ONLINE S.A.S** presenta una propuesta enmarcada dentro del marco normativo y cumple con los requerimientos a este respecto solicitados por el cliente. (folio 41- 44)

Nota 3: El oferente **CONTROL ONLINE S.A.S** cumple con los requerimientos solicitados en el alcance del proyecto: traslado, almacenamiento, custodia, seguridad, organización, digitalización, control de calidad, servicio de implementación y parametrización del sistema. (folio 45 -46)

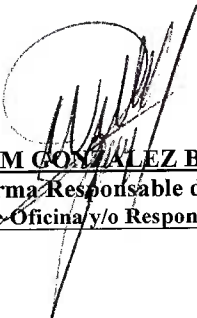
Nota 4: El oferente **CONTROL ONLINE S.A.S** presenta las hojas de vida con los perfiles requeridos por el cliente cumpliendo con este requerimiento. (folio 47,110-175)

Nota 5: El oferente **CONTROL ONLINE S.A.S** cumple con las certificaciones de experiencia, a fines con el objeto contractual. (folio 74-79)

**PROVEEDOR SUGERIDO PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO:  
CONTROL ONLINE S.A.S  
NOMBRE PROVEEDOR**



**WILLIAM GONZALEZ BULLA**  
EVALUADOR TÉCNICO



**WILLIAM GONZALEZ BULLA**  
Nombre y firma Responsable del proceso  
(Subgerente, Jefe de Oficina y/o Responsable de Agencia)

IMPRESA NACIONAL DE COLOMBIA  
EVALUACION FINANCIERA

**INVITACION DIRECTA 1495 DE 2017**

IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CONSERVACION DE INFORMACION DERIVADA DE LA FUNCION DE FISCALIZACION DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACION Y EXPLORACION, BAJO LAS BUENAS PRACTICAS DE LA GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA DE ARCHIVOS

EVALUACION FINANCIERA

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL \$7.000.000.000

**PROVEEDOR**

**CONTROL ONLINE SAS**

**INDICE DE LIQUIDEZ**

> = 1,5

1.97

ACTIVO CORRIENTE

8,648,350,173

PASIVO CORRIENTE

4,385,462,158

**INDICE DE ENDEUDAMIENTO**

< = 50%

46.02%

PASIVO TOTAL

4,385,462,158

ACTIVO TOTAL

9,530,345,636

**RAZON COBERTURA INTERESES**

> = 2

85

UTILIDAD OPERACIONAL

6,495,025,835

GASTOS INTERESES

76,674,597

**CESAR JAVIER RODRIGUEZ MARIN**  
Profesional 07

Revisó y aprobó: Argemiro Bayona Subgerente Administrativo y Financiero

FECHA ELABORACION Y ENTREGA: 28 DE DICIEMBRE DE 2017

presupuesto/evaluaciones/evaluaciones economicasterminos2016.xls

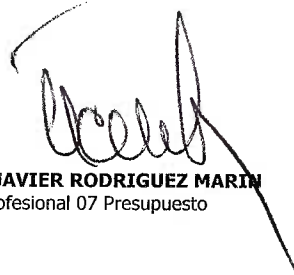
**CUMPLE**

IMPRESA NACIONAL DE COLOMBIA  
EVALUACION ECONOMICA

INVITACION DIRECTA 1495 DE 2017

IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN DE INFORMACIÓN DERIVADA DE LA FUNCIÓN DE FISCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN Y EXPLORACIÓN, BAJO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA DE ARCHIVOS  
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL \$7.000.000.000

PROVEEDOR						CONTROL ONLINE SAS
	Descripción Alcance	Unidad	Meses	Cantidad	Valor Unitario	Subtotal
1	SERVICIO DE TRANSPORTE UN TRAYECTO					
1.1.	SERVICIO DE TRANSPORTE UN TRAYECTO PARA EL TRASLADO DE LA BODEGA ACTUAL A LAS DEL PROVEEDOR DE LAS CAJAS X-100.	Caja x-100		12,267	1,170.00	14,352,390
1.2.	SERVICIO DE TRANSPORTE UN TRAYECTO PARA EL TRASLADO DE LA BODEGA ACTUAL A LAS DEL PROVEEDOR DE LAS DE OTRAS REFERENCIAS X-	Caja x-200 o x-300		7,928	5,220.00	41,384,160
2	ARRENDAMIENTO DE BODEGA PARA ALMACENAMIENTO POR 4 MESES.					
2.1	ARRENDAMIENTO DE BODEGA PARA ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVOS EN CAJAS X-100	Caja x-100	4	12,267	540.00	26,496,720
2.2	ARRENDAMIENTO DE BODEGA PARA ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVOS EN CAJAS X-200, X-300	Caja x-200 o x-300	4	7,928	885.00	28,065,120
3	ADMINISTRACIÓN DE LOS DOCUMENTOS OBJETO DE ALMACENAMIENTO	Mes	4		11,610,000.00	46,440,000
4	ORGANIZACIÓN FÍSICA Y TÉCNICA DE ARCHIVOS HASTA 1.279 METROS LINEALES	Metro lineal		421	1,323,000.01	556,983,004
5	PRESTAR LOS SERVICIOS DE DIGITALIZACIÓN CON OCR	Imagen y/o folio		4,328,000	117.00	506,376,000
6	PRESTAR LOS SERVICIOS DE INDIZACIÓN POR TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	Imagen y/o mapa		4,328,000	145.00	627,560,000
7	SERVICIO DE CARGA Y CONTROL DE CALIDAD DE DOCUMENTOS SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS	Imagen y/o folio		4,328,000	332.00	1,436,896,000
8	ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LA HERRAMIENTA DE GESTIÓN DOCUMENTAL SGDFH Y DEFINICIÓN DE BANDERAS DE CALIDAD CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS	Imagen y/o folio		4,328,000	512.00	2,215,936,000
9	SERVICIO DE PLATAFORMA WEB EN LA NUBE CON SU IMPLANTACIÓN Y PARAMETRIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS	Mes	24		18,514,025.04	444,336,601
<b>SUBTOTAL</b>						<b>5,944,825,995</b>
<b>IVA 19%</b>						<b>1,045,092,985</b>
<b>TOTAL</b>						<b>6,989,918,980</b>
<b>PUNTAJE</b>						<b>350</b>

  
CESAR JAVIER RODRIGUEZ MARIN  
Profesional 07 Presupuesto

Revisó y aprobó: Argemiro Bayona Bayona Subgerente Administrativo y Financiero