



IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA
República de Colombia
Empresa Industrial y Comercial del Estado

Nit 830.001.113-1 e-mail: compras01@imprensa.gov.co
Carrera 66 No. 24 – 09 (Av. La Esperanza con Av. 68)
457 80 00 EXT. 3330 – 3204 FAX 457 80 35

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA INDC-019-2013

**OBJETO: SUMINISTRO DE TINTAS PARA IMPRESORAS PLANAS,
DE ACUERDO A LAS CARACTERISTICAS DESCRITAS EN
EL ANEXO 2.**

I. CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACIÓN

1. El presente proceso se rige por la normatividad civil y comercial, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la ley 1150 de 2007.
2. La **IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA**, recibe propuestas desde el **ocho (8) de febrero de 2012 hasta el trece (13) de febrero de 2013 a las 4 p.m.** las cuales deben radicarse en el centro de documentación de la entidad, ubicada en la CARRERA 66 No. 24 – 09 de Bogotá D. C., primer piso.
3. La propuesta **debe presentarse foliada**, en **original y dos (2) copias, en tres (3) sobres de idéntico contenido** cerrados y sellados, identificados con el número de la presente INVITACION A PRESENTAR OFERTA, el nombre y la dirección del proponente. La propuesta debe estar escrita en idioma español, en letra comprensible, sin enmendaduras, tachones ni borrones.
4. La propuesta debe tener una vigencia de cuarenta y cinco (45) días, contados a partir de la fecha límite para radicar ofertas.
5. Pueden participar todas las personas naturales, jurídicas, uniones temporales y consorcios, con **habilidad y capacidad jurídica, técnica y económica** para ejecutar el objeto de la presente INVITACION A PRESENTAR OFERTA.
6. Todos los gastos, derechos, impuestos, tasas y contribuciones que se causen con ocasión de la adjudicación y legalización del contrato serán por cuenta del contratista, de acuerdo con las normas legales vigentes.
7. La oferta debe presentarse en **pesos colombianos**, indicando el **valor unitario por ítem antes de I.V.A.**, el IVA unitario y el valor total de la propuesta.

Al efecto **EL PROPONENTE DEBE DILIGENCIAR obligatoriamente** el cuadro de oferta económica que se indica en el literal c) documentos de carácter económico.

En caso de presentarse errores aritméticos en la propuesta, la Imprenta Nacional de Colombia procederá a corregirlos.

8. La Imprenta Nacional de Colombia ha dispuesto para esta contratación la suma de hasta **CIENTO SESEBTA Y CINCO MILLONES DE PESOS DE PESOS (\$165.000.000) Mda. Cte.**, conforme al Certificado de disponibilidad Presupuestal número 0056 del 23 de enero de 2013.
9. **NO SE ACEPTAN PROPUESTAS PARCIALES, ALTERNATIVAS NI CONDICIONADAS.**
10. **PLAZO DE ENTREGA:** el plazo máximo de entrega de entrega para cada parcial es de dos (2) días hábiles a partir del pedido en firme, de acuerdo con las necesidades de la entidad, para lo cual el oferente debe manifestar expresamente que acepta el plazo de entrega propuesto por la Entidad.
11. **Plazo y forma de pago del contrato:** La Entidad pagará el valor total del contrato contra entrega del objeto contratado, dentro de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la factura con el lleno de los requisitos legales (Se debe dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007). (La acreditación deberá realizarse mediante la presentación de planilla única de pagos, formulario, recibo de pago u otro medio autorizado por la ley), y expedición del cumplimiento de recibo a entera satisfacción por parte del Supervisor del contrato y del almacenista.
12. El plazo de ejecución del contrato será de doce (12) meses o hasta agotar el presupuesto lo que ocurra primero.
13. En caso de empate, se citará a los oferentes para que en sobre cerrado presenten una nueva oferta económica.
14. En la diligencia de apertura de urna, la comisión designada procederá a verificar el depósito de los tres (3) sobres por cada proponente, a abrir el original y a constatar el número total de folios, datos que serán consignados en el acta de la diligencia, así como el valor total de la oferta.
15. **Las pólizas futuras derivadas del presente proceso son:**

CALIDAD POR EL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO Y UNA VIGENCIA IGUAL A LA EJECUCION DEL CONTRATO MAS DOCE (12) MESES, QUE CORRESPONDEN AL TERMINO OFRECIDO COMO GARANTIA DE LOS INSUMOS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO.

CUMPLIMIENTO POR EL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO Y UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y CUATRO MESES MÁS, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO.
16. La entidad no solicita ni contrata una marca específica, por tal motivo si el contratista tiene inconvenientes para la entrega del producto ofertado, deberá llevar a cabo todas las acciones necesarias que le permitan realizar la entrega del producto de las mismas condiciones, clase y características técnicas del ofertado inicialmente.

II. CAUSALES DE RECHAZO O INADMISIBILIDAD DE LA PROPUESTA

Será rechazada de plano y no ingresará al grupo de elegibles para calificación y adjudicación, aquella oferta que incumpla los requerimientos jurídicos ó técnicos, que NO SEAN CORREGIDOS DENTRO DEL PLAZO DADO POR LA ENTIDAD, O AQUELLA PROPUESTA QUE INCUMPLA CON LO SOLICITADO EN

ESTA INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA Y QUE IMPIDA LA COMPARACION OBJETIVA DE LA OFERTA. Así mismo, LA IMPRENTA rechazará cualquiera o todas las propuestas en los siguientes casos:

1. Cuando la oferta se declare inhábil jurídicamente por no cumplir CON alguno de los aspectos solicitados en estos términos de referencia, o con aquellos que NO SEAN CORREGIDOS DENTRO DEL PLAZO DADO POR LA ENTIDAD.
2. Cuando la oferta esté incompleta, es decir, aquella que no cumpla con todas o alguna de las especificaciones técnicas (características del anexo 2) o aquella que omita información básica para la comparación objetiva de las ofertas, que NO SEAN CORREGIDAS DENTRO DEL PLAZO DADO POR LA ENTIDAD.
3. Cuando existan varias propuestas presentadas por el mismo proponente, bajo el mismo nombre o con nombres diferentes o cuando los representantes legales de una persona jurídica ostenten igual condición en otra u otras firmas diferentes, que también están participando en la presente Contratación.
4. Cuando se compruebe confabulación entre los proponentes.
5. Cuando el proponente haya tratado de interferir, influenciar o informarse indebidamente en el análisis de las propuestas.
6. Cuando un proponente tenga intereses patrimoniales en otra persona jurídica que participe o que contrate, es decir, cuando se trate de propuestas que correspondan a sociedades que tengan socios comunes, excepto cuando se trate de sociedades anónimas.
7. Cuando NO SE SUSCRIBA LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA POR LA PERSONA HABILITADA LEGALMENTE PARA REPRESENTAR AL PROPONENTE, persona natural, persona jurídica, consorcio o unión temporal o no se haya obtenido autorización para comprometerlas, en caso de requerirla. Este documento no es subsanable.
8. Cuando no se suscriba el documento de conformación del consorcio o de la unión temporal o se identifique en forma incompleta a sus integrantes.
9. Cuando el valor de la propuesta supere el presupuesto oficial asignado para esta invitación.
9. Cuando efectuada la corrección aritmética de la propuesta económica, esta sobrepase el presupuesto oficial.
10. Cuando no se constituya la póliza de seriedad de la oferta.
11. Cuando la propuesta se presente fuera de la hora estipulada para el cierre de la Contratación y apertura de propuestas. Será devuelta sin abrir.
12. Cuando se compruebe falsedad en los documentos presentados por el proponente o inexactitud de la información suministrada por el proponente comparada con la contenida en los documentos y certificados que anexe a la propuesta.
13. Si el proponente se encuentra incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución Nacional, en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, sus Decretos Reglamentarios y demás disposiciones legales aplicables vigentes.

14. Si el valor de la oferta se presenta en moneda extranjera. La Imprenta sólo admite ofertas en pesos colombianos y para la vigencia solicitada en el objeto de esta invitación.
15. Cuando al momento de la presentación de la oferta, no se allegue con ésta los siguientes documentos:
 - a.- Carta de presentación de la oferta, debidamente firmada por la persona legalmente facultada para ello o con el poder debidamente autenticado si es del caso.
 - b.- Documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal, si así se presenta la propuesta.
 - c.- Original de la póliza de garantía de seriedad de la propuesta y/o aval bancario.
16. Si la oferta es parcial, alternativa o condicionada.
17. Cuando al efectuar la consulta por parte de la entidad en el boletín de responsables fiscales se encuentre que el oferente esté reportado en el mismo.
18. Quien no cumpla con uno o varios numerales del LITERAL B DE CARACTER TÉCNICO y no sean corregidos dentro del plazo dado por la entidad.
19. Cuando de conformidad con la información a su alcance la entidad estime que el valor de una oferta resulta artificialmente bajo, requerirá al oferente para que explique las razones que sustenten el valor por él ofertado. Oídas las explicaciones, el comité de contratación, recomendará el rechazo o la continuidad de la oferta en el proceso, explicando sus razones.

Procederá la recomendación de continuidad de la oferta en el proceso de selección, cuando el valor de la misma responde a circunstancias objetivas del proponente y su oferta, que no ponen en riesgo el proceso, ni el cumplimiento de las obligaciones contractuales en caso de que se adjudique el contrato a dicho proponente.
20. Cuando una oferta presente un valor considerablemente alto frente a las demás ofertas o al mercado, la entidad podrá citar al oferente para que de las explicaciones correspondientes antes de la adjudicación. Cuando solo haya un oferente habilitado, se podrá solicitar la presentación de una nueva oferta económica ajustada al mercado o rechazar la oferta.
21. Cuando el proponente no entregue la documentación solicitada en el tiempo dado por la entidad.

III. INFORMACIÓN PARA EVALUACIÓN DE LA OFERTA

A) DE CARÁCTER LEGAL.

El proponente debe adjuntar los siguientes documentos, según se trate de persona jurídica o persona natural:

- a. Carta de presentación de la oferta, suscrita por quien tiene la capacidad jurídica para representar legalmente al proponente, indicando la aceptación de todas las condiciones señaladas en esta INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA. Este documento no es subsanable posteriormente. Debe ser firmada por el proponente: persona natural, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el original del poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta, o para presentar ésta, participar en todo

el proceso y suscribir el contrato en caso de resultar seleccionado. En este evento el poder deberá ser anexado con esas formalidades junto con la carta de presentación de la propuesta so pena de rechazo.

El oferente debe hacer manifestación expresa de no estar incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado.

DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se debe anexar el documento suscrito por sus integrantes, en el cual se demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7o. de la Ley 80 de 1993 donde se debe:

Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.

Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.

Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.

En el caso de la UNIÓN TEMPORAL, **señalar en forma clara y precisa**, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.

Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y un año más.

En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual debe informar el número del NIT de quien factura.

Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.

Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se deben indicar el número. Además se debe señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

El impuesto sobre las ventas discriminado en la factura que expida el Consorcio o Unión Temporal, deberá ser distribuido a cada uno de sus miembros de acuerdo con su participación en las actividades gravadas que dieron lugar al impuesto, para efectos de ser declarado.

En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales.

- b. Acreditar el cumplimiento de las obligaciones señaladas en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La acreditación deberá realizarse mediante la presentación de planilla única de pagos, formulario, recibo de pago u otro medio autorizado por la ley.

- c. **Certificado de existencia y representación legal vigente**, expedido por la Cámara de Comercio, dentro de los tres (3) meses anteriores a la fecha de cierre de los presentes términos de referencia, en el cual se acredite que el objeto principal de la empresa se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, de manera que permita la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las distintas obligaciones que adquiere. Debe acreditar las facultades del representante legal y la vigencia de la persona jurídica, la cual debe ser igual a la ejecución del contrato y un (1) año más.

En aquellos casos en que, de acuerdo con el certificado de existencia y representación legal, existan limitaciones para contratar por parte del representante legal, se debe adjuntar la autorización del órgano social correspondiente.

- d. Si el proponente es persona natural comerciante, debe adjuntar certificado de matrícula mercantil vigente, expedido por la Cámara de Comercio, dentro del mes anterior a la fecha de cierre de los presentes términos de referencia; fotocopia del documento de identidad e indicar régimen tributario al cual pertenece (común o simplificado). Así mismo debe informar dirección y teléfono del domicilio.
- e. Original de la **póliza de seriedad de la oferta a favor de Entidades Estatales**, suscrita por la persona que firma la carta de presentación de la misma y con el lleno de los siguientes requisitos:

BENEFICIARIO	IMPRESA NACIONAL DE COLOMBIA
AFIANZADO	El oferente
VIGENCIA:	Cuarenta y cinco (45) días calendario contados a partir de la fecha límite para la presentación de la Propuesta.
VALOR ASEGURADO	Diez por ciento (10%) del valor total de propuesta.

Esta garantía debe ser expedida por una compañía de seguros o entidad bancaria legalmente establecida en Colombia. En caso de presentarse garantía bancaria, debe tener la siguiente leyenda: "La presente garantía será pagada por el garante dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha del acto administrativo que declare el incumplimiento del oferente".

De presentarse error en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida a la presente invitación o de no allegarse las condiciones generales, la Imprenta solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con un (1) día hábil para anexarlo, so pena de rechazo de la oferta.

- f. Manifestación Bajo la gravedad del juramento de que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales, del trimestre correspondiente a la radicación de la oferta, conforme a lo exigido por la ley 610 de 2000.

Cuando el proponente adjunta con su oferta los documentos solicitados para determinar su habilidad jurídica y la información en ellos contenida requiera aclaraciones, LA ENTIDAD así lo solicitará por escrito, dándole un margen mínimo de un (1) día hábil para allegarla, so pena de rechazo de la oferta.

La entidad podrá solicitar aquellos documentos de orden jurídico, que no se requieran para la comparación objetiva de las ofertas, para lo cual dará al menos un (1) día hábil para allegar la información solicitada so pena de rechazo de la oferta.

B) DE CARÁCTER TÉCNICO:

Es requisito de habilidad de la oferta técnica para poder ingresar al grupo de elegibles, incluir en la oferta:

1. **Ficha técnica** en la cual se puedan verificar el cumplimiento de por lo menos las siguientes características:

TACK De acuerdo a norma ISO 12634

Viscosidad De acuerdo a norma ISO 12644

Color De acuerdo a la ISO 2846-1 e ISO 12647-2 2 (Estas normas aplican para las tintas process, para el caso de los colores pantone se solicita una diferencia de color menor o igual a uno (1).

El cumplimiento de las anteriores características técnicas, podrá ser verificado en cualquier tiempo por la Entidad, mediante las respectivas pruebas selectivas de laboratorio.

2. Muestra física 2 (dos) kilos de cada uno de los siguientes colores: negro, cian, magenta y amarillo process, con el fin de efectuar prueba, resultado de la misma debe ser enviada por el evaluador en informe escrito. EL VALOR DE LAS MUESTRAS SERA ASUMIDO POR EL PROPONENTE.
3. Oferta técnica, en la cual indique:
 - 3.1. El nombre del fabricante y país de origen de los productos.
 - 3.2. El plazo de entrega para cada parcial teniendo en cuenta que el máximo aceptado es de dos (2) días hábiles a partir del pedido en firme. NO SE ACEPTA LA EXPRESIÓN INMEDIATO, NI EN DÍAS CALENDARIO. (Es requisito de habilidad de la oferta, expresar el plazo de entrega). El oferente debe manifestar el plazo de entrega o aceptar el máximo propuesto por la entidad.
 - 3.3. Compromiso de entregar debidamente **empacado y protegido de la humedad y otros agentes que puedan afectar las características del producto.**
 - 3.4. **Compromiso del suministro de los respectivos certificados de calidad por cada lote suministrado**
4. **El periodo de garantía de calidad de los bienes ofrecida**, teniendo en cuenta que como mínimo debe cubrir doce (12) meses contados a partir de cada entrega parcial. Este término debe ser cubierto por el Contratista con póliza de calidad expedida por una compañía de seguros en los términos del artículo 1047 y siguientes del código de comercio. Se debe expresar claramente en la oferta el plazo ofrecido como garantía de los bienes o aceptar el solicitado por la entidad.
5. **Término de reposición:** El plazo máximo de reposición de los bienes defectuosos es de cinco (5) días hábiles a partir del recibo del reporte del Almacén de la Imprenta, para lo cual el oferente debe manifestar el plazo que ofrece como reposición de los bienes defectuosos o manifestar que acepta el plazo de reposición propuesto por la Entidad.
6. Se ha considerado como requisito mínimo de verificación, cumple o no cumple que los proponentes deben acreditar con las certificaciones respectivas expedidas por los contratantes, la celebración, ejecución y terminación de al menos tres (3) contratos celebrados con entidades públicas y/o privadas, dentro de los tres (3) años anteriores a la fecha de cierre de este aviso, cuya sumatoria de las tres certificaciones debe ser al menos el valor del presupuesto designado para esta contratación cuyo objeto haya sido el suministro de tintas para impresoras, el cual debe expresarse claramente en el texto de la certificación.

La certificación debe contener:

- a) Fecha de expedición.

- b) Nombre legible de la persona y de la empresa que la expide.
- c) Periodo en el cual se ejecutó el contrato.
- d) Valor total del contrato ejecutado.
- e) Concepto del suministro (BUENO, REGULAR, MALO O SIMILARES)
- f) Objeto.

CUANDO LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS NO CONTENGAN ESTA INFORMACIÓN, SE REQUIERE ADJUNTAR COPIA DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO.

SI LAS CERTIFICACIONES SON DE CONTRATOS QUE SE HAN PRORROGADO EN EL TIEMPO, ES NECESARIO QUE QUIEN CERTIFIQUE INDIVIDUALICE UN PERIODO DETERMINADO, POR CUANTO NO SE TENDRAN EN CUENTA AQUELLOS CONTRATOS QUE SE ENCUENTREN EN EJECUCION.

NO ES NECESARIO PRESENTAR LAS CERTIFICACIONES DE AQUELLOS CONTRATOS EJECUTADOS DENTRO DE LOS TRES AÑOS ANTERIORES A LA FECHA DE APERTURA DE ESTA CONTRATACION, QUE HAYA SUSCRITO CON LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA, PERO ES OBLIGATORIO RELACIONAR EL NUMERO DEL CONTRATO (S) PARA VERIFICAR INTERNAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS MISMOS. SI NO SE RELACIONAN EN LA PROPUESTA, NO PODRAN SOLICITAR QUE SEAN TENIDOS EN CUENTA CON POSTERIORIDAD.

En caso de que no coincida el valor de la oferta señalado en la carta de presentación de la oferta con el indicado en los demás documentos que conforman la oferta económica, se tendrá en cuenta el relacionado en los documentos que conforman la oferta económica.

C) DE CARÁCTER ECONÓMICO

El proponente debe presentar su oferta económica de conformidad con lo solicitado en el **numeral 7º**. **(CAPITULO I)** de la presente Invitación a presentar oferta, diligenciando el **siguiente cuadro**:

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO ANTES DE IVA	IVA	SUBTOTAL
1	KILO	TINTA AMARILLA PROCES			
2	KILO	TINTA AZUL PROCES			
3	KILO	TINTA MAGENTA PROCES			
4	KILO	TINTA NEGRO PROCES			
5	KILO	TINTA EXTRASEPIA			
6	KILO	TINTA AZUL BRONCE			
7	KILO	TINTA AMARILLO VERDOSO			
8	KILO	TINTA AZUL ORIENTAL			
9	KILO	TINTA ROJO AMARILLOSO			
10	KILO	TINTA ROJO FUEGO			
11	KILO	TINTA AZUL REFLEJO			
12	KILO	TINTA BLANCO OPACO			
13	KILO	TINTA BLANCO TRANSPARENTE			
14	KILO	TINTA PANTONE 871C			
15	KILO	TINTA PANTONE 872C			
16	KILO	TINTA PANTONE 873C			
17	KILO	TINTA PANTONE 874C			
18	KILO	TINTA PANTONE 875C			

19	KILO	TINTA PANTONE 876C			
20	KILO	TINTA PANTONE 877C			
21	KILO	TINTA NARANJA BASICO			
22	KILO	TINTA PLATEADA			
23	KILO	TINTA ROJO ESCARLATA			
24	KILO	TINTA ROJO INDIO			
25	KILO	TINTA ROJO BASICO			
26	KILO	TINTA SEPIA MEDIO			
27	KILO	TINTA AZUL POST IMPRESION LASER			
28	KILO	TINTA MAGENTA POST IMPRESION LASER			
29	KILO	TINTA AMARILLA POST IMPRESION LASER			
30	KILO	TINTA VERDE MEDIO			
31	KILO	TINTA NEGRO POST IMPRESION LASER			
32	KILO	TINTA VIOLETA PANTONE			
33	KILO	TINTA ORO ROJIZO			
34	KILO	TINTA WORM RED PANTONE			
35	KILO	TINTA BLACK PANTONE			
36	KILO	TINTA BLANCO OPACO P. V. C.			
37	KILO	TINTA VERDE BASICO			
38	KILO	TINTA AZUL ROJIZO			
39	KILO	TINTA PANTONE VARIOS COLORES			
40	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION MATE LITOGRAFICO			
41	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION BRILLANTE LITOGRAFICO			
42	KILO	PASTA ANTI - TACK			
43	KILO	TINTA GREEN PANTONE			
44	KILO	TINTA AMARILLO FLOURESCENTE			
45	KILO	TINTA YELLOW PANTONE			
46	KILO	TINTA GREEN C PANTONE			
47	KILO	TINTA BLUE PANTONE 072			
48	KILO	TINTA YELLOW PANTONE 012			
49	KILO	TINTA RUBINE RED PANTONE			
50	KILO	TINTA ORANGE PANTONE 021			
51	KILO	TINTA INVISIBLE FLUORESCENTE			
52	KILO	TINTA RHODAMINE RED PANTONE			
53	KILO	TINTA ROJO PANTONE 03			
54	KILO	TINTA PURPURA PANTONE			
55	KILO	TINTA REFLEX BLUE PANTONE			
56	KILO	TINTA PROCESS BLUE PANTONE			
57	KILO	BARNIZ ACUOSO			
58	KILO	ADELGAZADOR DE TINTAS			
59	TARRO	ANTISECANTE TINTA SPRAY			
GARANTIA					
TERMINO DE REPOSICION					
PLAZO DE ENTREGA					

IV. CALIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE PUNTAJES

NOTA: EL PROPONENTE DEBE CUMPLIR ESTRICTAMENTE TODOS LOS REQUISITOS DE CARÁCTER JURIDICO Y TÉCNICO, LA FALTA DE ALGUNO DE ELLOS INHABILITARA LA OFERTA Y NO SERA OBJETO DE CALIFICACIÓN ECONOMICA.

Sólo serán objeto de calificación las ofertas declaradas jurídica y técnicamente hábiles.

ASPECTO ECONOMICO

1.000 PUNTOS

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO ANTES DE IVA	IVA	SUBTOTAL	PUNTAJE
1	KILO	TINTA AMARILLA PROCES				195
2	KILO	TINTA AZUL PROCES				195
3	KILO	TINTA MAGENTA PROCES				195
4	KILO	TINTA NEGRO PROCES				195
5	KILO	TINTA EXTRASEPIA				4
6	KILO	TINTA AZUL BRONCE				4
7	KILO	TINTA AMARILLO VERDOSO				4
8	KILO	TINTA AZUL ORIENTAL				4
9	KILO	TINTA ROJO AMARILLOSO				4
10	KILO	TINTA ROJO FUEGO				4
11	KILO	TINTA AZUL REFLEJO				4
12	KILO	TINTA BLANCO OPACO				4
13	KILO	TINTA BLANCO TRANSPARENTE				4
14	KILO	TINTA PANTONE 871C				4
15	KILO	TINTA PANTONE 872C				4
16	KILO	TINTA PANTONE 873C				4
17	KILO	TINTA PANTONE 874C				4
18	KILO	TINTA PANTONE 875C				4
19	KILO	TINTA PANTONE 876C				4
20	KILO	TINTA PANTONE 877C				4
21	KILO	TINTA NARANJA BASICO				4
22	KILO	TINTA PLATEADA				4
23	KILO	TINTA ROJO ESCARLATA				4
24	KILO	TINTA ROJO INDIO				4
25	KILO	TINTA ROJO BASICO				4
26	KILO	TINTA SEPIA MEDIO				4
27	KILO	TINTA AZUL POST IMPRESION LASER				4
28	KILO	TINTA MAGENTA POST IMPRESION LASER				4
29	KILO	TINTA AMARILLA POST IMPRESION LASER				4
30	KILO	TINTA VERDE MEDIO				4
31	KILO	TINTA NEGRO POST IMPRESION LASER				4
32	KILO	TINTA VIOLETA PANTONE				4

33	KILO	TINTA ORO ROJIZO				4
34	KILO	TINTA WORM RED PANTONE				4
35	KILO	TINTA BLACK PANTONE				4
36	KILO	TINTA BLANCO OPACO P. V. C.				4
37	KILO	TINTA VERDE BASICO				4
38	KILO	TINTA AZUL ROJIZO				4
39	KILO	TINTA PANTONE VARIOS COLORES				4
40	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION MATE LITOGRAFICO				4
41	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION BRILLANTE LITOGRAFICO				4
42	KILO	PASTA ANTI - TACK				4
43	KILO	TINTA GREEN PANTONE				4
44	KILO	TINTA AMARILLO FLOURESCENTE				4
45	KILO	TINTA YELLOW PANTONE				4
46	KILO	TINTA GREEN C PANTONE				4
47	KILO	TINTA BLUE PANTONE 072				4
48	KILO	TINTA YELLOW PANTONE 012				4
49	KILO	TINTA RUBINE RED PANTONE				4
50	KILO	TINTA ORANGE PANTONE 021				4
51	KILO	TINTA INVISIBLE FLUORESCENTE				4
52	KILO	TINTA RHODAMINE RED PANTONE				4
53	KILO	TINTA ROJO PANTONE 03				4
54	KILO	TINTA PURPURA PANTONE				4
55	KILO	TINTA REFLEX BLUE PANTONE				4
56	KILO	TINTA PROCESS BLUE PANTONE				4
57	KILO	BARNIZ ACUOSO				4
58	KILO	ADELGAZADOR DE TINTAS				4
59	TARRO	ANTISECANTE TINTA SPRAY				4

La calificación económica se efectuará teniendo en cuenta el **valor unitario por ítem más bajo al cual se le asignará el puntaje relacionado**. A las demás se les calificará en forma proporcional por regla de tres inversa.

TOTAL PUNTOS

1.000 Puntos

El oferente deberá manifestar bajo la gravedad de juramento no hallarse incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la ley, para contratar con la Imprenta Nacional de Colombia.

ANEXO 1 PACTO DE INTEGRIDAD

REF. INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 000/2013.

Yo, _____ identificado como aparece al pie de mi firma, ante la opinión pública nacional, obrando en nombre propio y en representación de (Nombre Entidad Proponente), y de todos sus funcionarios y asesores que directa, indirecta, formal o accidentalmente, colaboren en la presente invitación en la cual hemos decidido participar, manifiesto que hemos convenido en suscribir el presente Pacto de Integridad con LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA sociedad Industrial y Comercial del estado, el cual se encuentra sujeto al desarrollo de su función administrativa a los principios constitucionales de buena fe, moralidad, responsabilidad y transparencia, entre otros, de acuerdo a lo ordenado por los artículos 209 de la Constitución Política, y 2, 3 y 39 de la ley 489 de 1998.

El presente Pacto de Integridad tiene como objetivo principal garantizar de nuestra parte la transparencia y la moralidad dentro del presente proceso, el cual entendemos y aceptamos en todos sus términos, los cuales se expresan a continuación:

Sin perjuicio del cumplimiento que es debido a la ley colombiana, el presente Pacto de Integridad se fundamenta en el compromiso de no soborno que así adquirimos con el fin de obtener o retener un contrato u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este contrato.

Lo anterior incluye cualquier tipo de pagos, dádivas u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o a través de terceros, a funcionarios o asesores de la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA, con el fin de:

- I. Pretender diseñar el proyecto o partes de éste de una manera que ofrezca ventajas a uno o varios participantes.
- II. Dar ventaja indebida a cualquiera de los participantes en la evaluación y elección de los mismos para la selección del contrato.
- III. Ganar la selección del contrato.
- IV. Lograr cambios sustanciales en el contrato ajustando las especificaciones, los plazos, o cualquier otro componente importante del mismo.
- V. Lograr que sean aprobados por los servidores públicos de la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA o funcionarios a su servicio o asesores de éste o por el interventor del Contrato (o por su personal) resultados por debajo de los parámetros propuestos y pactados con la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA
- VI. Abstenerse de monitorear apropiadamente la correcta ejecución del objeto del contrato, de informar sobre violaciones de especificaciones del contrato u otras formas de incumplimiento, o de hacer plenamente responsable al contratista de sus obligaciones legales.
- VII. Evadir impuestos, derechos, licencias, o cualquier otra obligación legal que se debería satisfacer, derivados de la presente invitación.
- VIII. Inducir a un servidor público o cualquier funcionario o asesor al servicio de la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA a quebrantar sus deberes de cualquier otra manera.

Dentro de este marco, convenimos en adquirir los siguientes compromisos, en un todo de acuerdo con la ley colombiana, para con LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA:

1. Asignamos la mayor importancia a la presentación de nuestra cotización en un entorno libre, imparcial, competitivo y no sujeto a abuso. Consecuentemente nos complace confirmar que: no hemos ofrecido o concedido, ni hemos intentado ofrecer o conceder, y no ofreceremos ni concederemos, directa ni indirectamente mediante

agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa impropias a ningún servidor, funcionario, o asesor de la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA sus parientes o socios de negocios, con el fin de obtener o retener el contrato que se llegue a suscribir como resultado de la presente invitación si así lo decidiera LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA u otra ventaja impropia; no he coludido y no coludiré con otros con el fin de limitar indebidamente la competencia para este contrato. Comprendemos la importancia material de estos compromisos para la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA y la seriedad de los mismos.

2. Hemos desarrollado y desarrollaremos nuestras actividades en el marco de principios éticos de comportamiento, y nos comprometemos a tomar las medidas necesarias con el fin de acatar este compromiso de No Soborno por todos nuestros empleados y asesores, así como por todos los terceros que trabajan con nosotros en este proyecto, incluyendo agentes, consultores y subcontratistas.

3. Este compromiso se presenta en nombre de todas y cada una de las personas que conforman mi representada o que tienen que ver conmigo.

4. Nos comprometemos, con respecto a la presentación de mi cotización, a estructurarla seriamente, con información verdadera y fidedigna, y con una cotización económica ajustada a la realidad, que asegure la posibilidad de cumplir con el objeto de la presente invitación en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en la INVITACION A PRESENTAR OFERTA.

5. Con respecto a los pagos relacionados con el negocio, me comprometo a que:

- i. Los pagos a agentes y otros terceros estarán limitados a una compensación razonable por servicios claramente asociados al negocio.
- ii. En el caso de presentarse una queja sobre incumplimiento de los compromisos de no soborno adquiridos en este Pacto y existir serios indicios sobre dicho incumplimiento, calificados para tal efecto por LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA, pondremos a su disposición toda la información sobre pagos efectuados a terceros relacionados con la preparación de la cotización y/o con el contrato y sobre beneficiarios de los mismos, y toda la documentación relacionada con el contrato.
- iii. Al finalizar la ejecución del contrato que llegara a celebrar LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA con nosotros, certificaré formalmente que no he pagado sobornos u otras comisiones ilícitas con el fin de obtener o retener este contrato. En el estado final de cuentas incluiré breves detalles de los bienes y servicios suministrados que sean suficientes para establecer la legitimidad de los pagos efectuados.

6. Si incumplo mi compromiso de no soborno se podrán generar, además de las consecuencias y acciones contempladas en la legislación colombiana, los siguientes efectos jurídicos, los cuales acepto de antemano:

- i. La exclusión del proceso de selección de la presente invitación sin que haya lugar a la devolución alguna de los costos pagados para presentar la cotización del presente proceso.
- ii. La revocatoria de la selección si ella se hubiere ya comunicado.
- iii. La nulidad absoluta del contrato con fundamento en que el mismo adolece de una causa ilícita.
- iv. La terminación del contrato por acuerdo entre las partes, o su terminación por imposibilidad en la continuación de su ejecución conforme a la ley y a la Constitución Política.
- v. La imposibilidad de participar en cualquier contratación que adelante la IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA en un periodo de cinco (5) años.

El efecto jurídico señalado en los subnumerales ii) a iv) de este numeral será aplicable solamente al participante seleccionado. Los efectos jurídicos previstos en los subnumerales i) y v) se aplicarán a cualquiera de los participantes.

7. Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas del juego establecidas en los documentos de la presente Invitación, en términos de su transparencia.

8. Acepto que durante la evaluación de las cotizaciones prime el criterio de respetar los aspectos de fondo por encima de los de forma, buscando siempre favorecer la libre competencia y la participación del mayor número posible de cotizaciones dentro de la invitación.

9. El Gobierno Nacional ha establecido el Programa Presidencial de Lucha Contra la Corrupción con la facultad de servir de canal para la tramitación de cualquier investigación sobre cualquier forma de extorsión o soborno en la contratación que adelantan las entidades públicas. Por lo tanto, me comprometo a denunciar ante este Programa o ante otra autoridad competente cualquier información sobre manejos irregulares sobre los que tengan conocimiento en lo referente a esta invitación.

Para constancia, se firma el presente documento a los () días del mes de _____ del año 2013.

(Firma) _____

Nombre y apellidos:

C.C. No.:

Representante Legal de:

ANEXO 2**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	KILO	TINTA AMARILLA PROCES
2	KILO	TINTA AZUL PROCES
3	KILO	TINTA EXTRASEPIA
4	KILO	TINTA AZUL BRONCE
5	KILO	TINTA AMARILLO VERDOSO
6	KILO	TINTA AZUL ORIENTAL
7	KILO	TINTA ROJO AMARILLOSO
8	KILO	TINTA ROJO FUEGO
9	KILO	TINTA AZUL REFLEJO
10	KILO	TINTA BLANCO OPACO
11	KILO	TINTA BLANCO TRANSPARENTE
12	KILO	TINTA PANTONE 871C
13	KILO	TINTA PANTONE 872C
14	KILO	TINTA PANTONE 873C
15	KILO	TINTA PANTONE 874C
16	KILO	TINTA PANTONE 875C
17	KILO	TINTA PANTONE 876C
18	KILO	TINTA PANTONE 877C
19	KILO	TINTA MAGENTA PROCES
20	KILO	TINTA NARANJA BASICO
21	KILO	TINTA NEGRO PROCES
22	KILO	TINTA PLATEADA
23	KILO	TINTA ROJO ESCARLATA
24	KILO	TINTA ROJO INDIO
25	KILO	TINTA ROJO BASICO
26	KILO	TINTA SEPIA MEDIO
27	KILO	TINTA AZUL POST IMPRESION LASER
28	KILO	TINTA MAGENTA POST IMPRESION LASER
29	KILO	TINTA AMARILLA POST IMPRESION LASER
30	KILO	TINTA VERDE MEDIO
31	KILO	TINTA NEGRO POST IMPRESION LASER
32	KILO	TINTA VIOLETA PANTONE
33	KILO	TINTA ORO ROJIZO
34	KILO	TINTA WORM RED PANTONE
35	KILO	TINTA BLACK PANTONE
36	KILO	TINTA BLANCO OPACO P. V. C.
37	KILO	TINTA VERDE BASICO
38	KILO	TINTA AZUL ROJIZO
39	KILO	TINTA PANTONE VARIOS COLORES
40	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION MATE LITOGRAFICO
41	KILO	BARNIZ SOBRE IMPRESION BRILLANTE LITOGRAFICO
42	KILO	PASTA ANTI - TACK
43	KILO	TINTA GREEN PANTONE
44	KILO	TINTA AMARILLO FLOURESCENTE
45	KILO	TINTA YELLOW PANTONE
46	KILO	TINTA GREEN C PANTONE
47	KILO	TINTA BLUE PANTONE 072
48	KILO	TINTA YELLOW PANTONE 012
49	KILO	TINTA RUBINE RED PANTONE
50	KILO	TINTA ORANGE PANTONE 021
51	KILO	TINTA INVISIBLE FLUORESCENTE
52	KILO	TINTA RHODAMINE RED PANTONE
53	KILO	TINTA ROJO PANTONE 03
54	KILO	TINTA PURPURA PANTONE
55	KILO	TINTA REFLEX BLUE PANTONE
56	KILO	TINTA PROCESS BLUE PANTONE

57	KILO	BARNIZ ACUOSO
58	KILO	ADELGAZADOR DE TINTAS
59	TARRO	ANTISECANTE TINTA SPRAY

NOTA: LAS CANTIDADES A CONSUMIR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁN LAS QUE REQUIERA LA ENTIDAD DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA PLANTA DE PRODUCCIÓN.

TÉRMINO DEL CONTRATO DOCE (12) MESES Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO. NO SE ACEPTA PROPUESTA CONDICIONADA, PARCIAL NI ALTERNATIVA.

ANEXO 3**MODELO DE CERTIFICACION DE EXPERIENCIA**

La empresa _____ identificada con el N.I.T. No. _____ certifica que ha celebrado el siguiente contrato con la firma _____ identificada con el N.I.T. _____ así:

CONTRATO No.	
VALOR TOTAL	
OBJETO DEL CONTRATO	
FECHA DE INICIACIÓN	
FECHA DE TERMINACIÓN	
CONCEPTO DE LOS BIENES O SERVICIOS SUMINISTRADOS (BUENO, REGULAR, MALO O SIMILARES)	

Se expide a solicitud del interesado a los _____ días del mes de _____ del año _____

FIRMA DE QUIEN EXPIDE _____

NOMBRE _____

TELEFONO _____

ANEXO No. 4

MODELO DE LA CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Bogotá, D.C.,

Señores
IMPRESA NACIONAL DE COLOMBIA
Ciudad

Ref. INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. 000/2013.

Obrando en nombre propio (o en calidad de representante legal de una persona jurídica, de un CONSORCIO o de una UNIÓN TEMPORAL), presento oferta para la Invitación de la referencia, conforme se detalla a continuación:

(HAGA UN RESUMEN DE SU OFERTA)

Dejo constancia de lo siguiente:

Conozco las especificaciones técnicas y garantizo que mi oferta cumple con la totalidad de requisitos exigidos en esta invitación.

Conozco las normas legales vigentes sobre contratación con entidades públicas y no estoy incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado.

El valor total de la propuesta asciende a \$ _____, Mda. Cte., incluidos todos los costos directos e indirectos y el I.V.A. sobre la utilidad.

Incluyo los siguientes anexos a la propuesta **(ENUMERARLOS Y DETALLARLOS)**:

Dirección donde recibimos notificaciones:

Dirección _____ teléfono _____ correo electrónico _____

Persona designada para atender a la IMPRESA _____.

Manifiesto bajo la gravedad del juramento la veracidad de esta información y declaro no estar incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado ni tampoco la persona a la cual represento.

Atentamente,

NOMBRE Y FIRMA

C.C. No.

NO SERAN OBJETO DE EVALUACION LAS OFERTAS QUE NO ADJUNTEN LOS DOCUMENTOS EXIGIDOS EN LA PRESENTE INVITACION A PRESENTAR OFERTA, NECESARIOS PARA LA COMPARACIÓN OBJETIVA DE LAS OFERTAS O SUPEREN EL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO.

En Bogotá, D. C., se publica la presente Invitación a Presentar oferta definitiva el día ocho (08) de febrero de 2013