



# PLAN DE ACCIÓN 2014



**MinInterior**  
Ministerio del Interior

**PROSPERIDAD  
PARA TODOS**

PLAN DE ACCIÓN 2014

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "PROSPERIDAD PARA TODOS"		POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO O LEY 489 DE 1998	MAPA ESTRATEGICO EMPRESA			METAS 2014	INDICADORES	AVANCES MENSUALES				RESPONSABLES
PILAR	EJE TRANSVERSAL		PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS			VALORES DEL INDICADOR	AVANCE A LA FECHA	AVANCE ESPERADO A LA FECHA	CUMPLIMIENTO A LA FECHA	
Crecimiento y competitividad	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Gestión financiera	Financiera	Incrementar los ingresos operacionales	Incrementar ingresos por nuevos negocios	Lograr ingresos operacionales del orden de los \$69.655 millones	Total ingresos operacionales \$69.655 Millones					Subgerencia Comercial, Subgerencia Administrativa y Financiera y Subgerencia de Producción
				Mejorar la utilización del activo	Optimizar el uso y aprovechamiento de los recursos y de la infraestructura física y productiva	En el presupuesto de ingresos, a 31 de diciembre de 2014, haber recaudado el 100% del presupuesto apropiado (\$98.752 millones)	Recaudo Total \$98.752 Millones					Subgerencia Administrativa y Financiera - Subgerencia Comercial y Subgerencia de Producción
						En el presupuesto de gastos, a 31 de diciembre de 2014, haber ejecutado el 92% del presupuesto de gastos apropiado	Presupuesto ejecutado \$104.442.4 Millones					
					Lograr otros ingresos por concepto de material institucional, montaje de tienda en el museo, alquiler de instalaciones para eventos y retail, del orden de los \$667 millones.	Total otros ingresos \$667 millones						Subgerencia Comercial y de Divulgación
						Optimizar la rotación de cartera	A 31 de diciembre de 2014, lograr un indicador del 93% en el recaudo de cartera total exigible.	Total cartera exigible recuperada en millones Total cartera exigible en millones				

PLAN DE ACCIÓN 2014

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "PROSPERIDAD PARA TODOS"		POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO O LEY 489 DE 1998	MAPA ESTRATEGICO EMPRESA			METAS 2014	INDICADORES	AVANCES MENSUALES				RESPONSABLES		
PILAR	EJE TRANSVERSAL		PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS			VALORES DEL INDICADOR	AVANCE A LA FECHA	AVANCE ESPERADO A LA FECHA	CUMPLIMIENTO A LA FECHA			
Crecimiento y competitividad	Innovación	Gestión misional y de gobierno	Clientes "Somos la garantía de la seguridad jurídica del Estado y ofrecemos soluciones integrales de comunicación gráfica"	Lograr la satisfacción y confianza de los clientes, convirtiéndonos en los mejores aliados estratégicos	Revisar las herramientas disponibles para medir la satisfacción del cliente	Mantener un índice de satisfacción del cliente del 94%	Sumatoria (Índice de la encuesta de satisfacción del cliente x 30% + Índice de cumplimiento en la entrega de trabajos x 30% + Índice de reclamos x 30% + Índice de quejas x 10%)					Subgerencias Administrativa y Financiera, de Producción, Comercial, Oficinas Asesoras Jurídica y de Planeación		
					Planear demanda conjuntamente con los clientes									
					Reposicionamiento de la Marca	Conmemoración "150 años del Diario Oficial".	Ejecución del 100% de las actividades contenidas en el cronograma de la Conmemoración de los 150 años del Diario Oficial	% de ejecución de actividades						Gerencia General - Comunicaciones
					Incrementar participación en entidades del orden nacional y particulares		Incrementar las ventas por concepto de bienes y servicios de comunicación gráfica y gacetas en un 4.7% frente a las ventas totales de 2013 (\$66.900 millones)	Monto venta por concepto de bienes y servicios de comunicación gráfica en millones de pesos						Subgerencia Comercial y de Divulgación
				\$66.900 millones										
					Incrementar ventas con clientes nuevos y actuales	Fidelizar como mínimo el 90% de los clientes	Incrementar las ventas de bienes y servicios relacionados con el Diario Oficial en un 5.5% frente a las ventas totales de 2013 (\$2.738 millones)	Ingresos Diario Oficial						Subgerencia Comercial y de Divulgación
				\$2.738 millones										
							Lograr que el 90% de los clientes que contrataron en el 2013 con la Imprenta lo vuelvan a hacer en el 2014	No. de clientes que contrataron con la INC en el 2013 y que repiten en el 2014						Subgerencia Comercial y de Divulgación
								No. total de clientes que contrataron con la INC en el 2013						
							Mejorar la oportunidad de entrega	Alcanzar un indicador del 92% en el cumplimiento en la entrega de trabajos	No. de trabajos entregados en el periodo en los cuales se cumplió con la fecha pactada para la entrega					
					Total de trabajos entregados en el periodo									

PLAN DE ACCIÓN 2014

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "PROSPERIDAD PARA TODOS"		POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO O LEY 489 DE 1998	MAPA ESTRATEGICO EMPRESA			METAS 2014	INDICADORES	AVANCES MENSUALES				RESPONSABLES
PILAR	EJE TRANSVERSAL		PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS			VALORES DEL INDICADOR	AVANCE A LA FECHA	AVANCE ESPERADO A LA FECHA	CUMPLIMIENTO A LA FECHA	
Crecimiento y competitividad	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Transparencia, participación y servicio al ciudadano	Procesos	Fortalecer prácticas sostenibles que mejoren la Imagen y el proceso productivo para afrontar la nueva realidad empresarial	Gestión eficiente con integridad y transparencia	Tener Actualizado el Plan anticorrupción y de atención al ciudadano en enero 31 de 2014	Documento actualizado					Oficina Asesora de Planeación- Grupo de Gestión Integral, Oficina de Control Interno, Oficina de Sistemas, Subgerencias Comercial, de Producción, Administrativa y Financiera
						Ejecución del 100% de las actividades contenidas en el Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano	% de ejecución de actividades					
						Tener actualizada la estrategia de rendición de cuentas y participación ciudadana a 31 de enero de 2014	Documento actualizado					Gerencia - Comunicaciones y Oficina Asesora de Planeación
						Ejecución del 100% de las actividades contenidas en la estrategia de rendición de cuentas y participación ciudadana	% de ejecución de actividades					
						Puesta en marcha del plan de racionalización de trámites y seguimiento a la operacionalidad de servicios automatizados contenidas en el mismo (Formularios diligenciados en línea, envío de documentos electrónicos y pagos en línea)	Servicios automatizados funcionando en la Pagina WEB					Oficina de Sistemas e informática
						Aplicar encuesta para evaluar la satisfacción del usuario interno	Encuesta aplicada con resultados.					Oficina Asesora de Planeación - Grupo de Gestión Integral

PLAN DE ACCIÓN 2014

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "PROSPERIDAD PARA TODOS"		POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO O LEY 489 DE 1998	MAPA ESTRATEGICO EMPRESA			METAS 2014	INDICADORES	AVANCES MENSUALES				RESPONSABLES
PILAR	EJE TRANSVERSAL		PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS			VALORES DEL INDICADOR	AVANCE A LA FECHA	AVANCE ESPERADO A LA FECHA	CUMPLIMIENTO A LA FECHA	
Crecimiento y Competitividad	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Eficiencia Administrativa	Procesos	Optimizar la operación de la Empresa	Mejora continua de los procesos	Planificar y ejecutar auditoria de mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad (NTC 9001:2008 y NTCGP 1000:2009)	Informe de resultado de auditoria de mantenimiento del SGC bajo los requisitos de la norma NTCGP 1000:2009 y GP 1000:2009, con resultados positivos					Oficina Asesora de Planeación - Grupo de Gestión Integral
				Fortalecer prácticas sostenibles que mejoren la Imagen y el proceso productivo para afrontar la nueva realidad empresarial	Generar políticas de aprovechamiento de los desechos generados en el proceso productivo	En el primer semestre alcanzar el 100% de implementación de los requisitos de la norma de Gestión Ambiental y, en el segundo semestre planificar y ejecutar auditoria de certificación en la norma NTC ISO 14001 con resultados positivos	% de avance de implementación de requisitos de la norma					
					Implementar la norma ISO 14001 en los procesos de la entidad	Informe de resultado de auditoria de certificación, con resultados positivos						
					Investigar nuevas prácticas de producción que reduzcan el impacto ambiental							
	Innovación	Eficiencia Administrativa		Gestión de color norma técnica ISO 12647	Planificar y ejecutar la auditoría de mantenimiento de la certificación de color bajo la Norma ISO 12647-2	Informe de auditoria de mantenimiento con resultados Positivos					Subgerencia de Producción - Impresión	
	Innovación	Eficiencia Administrativa		Innovar en productos y servicios	implementación de estrategias de innovación y productividad para el fortalecimiento institucional	Ejecución del 100% de las actividades contenidas en el cronograma para la estructuración del nuevo modelos de negocio de la Entidad	% de ejecución de actividades					Gerencia General, Subgerencias Comercial, de Producción, Administrativa y Financiera y Oficinas Asesoras y Oficinas
						Al 30 de junio tener estructuradas nuevas líneas de negocio a partir de tecnologías de información (Biblioteca virtual, contenidos en dispositivos móviles)	Nuevas lineas estructuradas					Subgerencias Comercial
Innovación	Eficiencia Administrativa	Crecimiento interno	Fortalecer los sistemas de información y tecnología	Modernización de los sistemas de información para la Gestión Administrativa y de producción	Ejecución del 100% de las actividades contenidas en el cronograma de para la puesta en marcha del nuevo sistema Administrativo y Financiero - ERP	% de ejecución de actividades				Subgerencia Administrativa y Financiera, Oficina de Sistemas e Informática		

PLAN DE ACCIÓN 2014

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "PROSPERIDAD PARA TODOS"		POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO O LEY 489 DE 1998	MAPA ESTRATEGICO EMPRESA			METAS 2014	INDICADORES	AVANCES MENSUALES				RESPONSABLES
PILAR	EJE TRANSVERSAL		PERSPECTIVAS	OBJETIVOS	INICIATIVAS ESTRATEGICAS			VALORES DEL INDICADOR	AVANCE A LA FECHA	AVANCE ESPERADO A LA FECHA	CUMPLIMIENTO A LA FECHA	
Crecimiento y Competitividad	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Eficiencia Administrativa	Crecimiento interno	Fortalecer los sistemas de información y tecnología	Gobierno en línea	Cumplir con la Implementación del 95% de la Estrategia de Gobierno en Línea según el Decreto 2693 de 2012	% de avance en la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea					Oficina de Sistemas e Informática
				Desarrollar Plataforma Digital								
	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Gestion del Talento Humano		Desarrollar un ambiente laboral orientado a la participación, compromiso y autocontrol en función de los objetivos organizacionales	Funcionarios motivados y comprometidos	Ejecución del 100% de las actividades contenidas en el Plan de Bienestar Social	No. de programas realizados					Subgerencia Administrativa y Financiera - Grupo Desarrollo del Talento Humano
							Total programas contenidos en el plan					
	Buen gobierno, participación ciudadana y lucha contra la corrupción	Gestion del Talento Humano		Fortalecer capital humano comprometido y motivado	Fortalecer las competencias laborales en los funcionarios para responder a las necesidades modernas de comunicación gráfica	A 30 de diciembre de 2014 ejecutar el 100% del plan de capacitación basado en las reales necesidades, no solo de los trabajadores sino de la Empresa, que apunte al fortalecimiento de competencias y a alcanzar los nuevos retos de la Imprenta, logrando una cobertura del 90%	No. de programas realizados					
							Total programas contenidos en el plan					
					No. de funcionarios capacitados							
					Total funcionarios							